

PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING



Funbo skola – *En trygg skola där alla elever ska lyckas.*

Planen avser: Förskoleklass Grundskola Fritidshem	Funbo skola Funbo 14 755 97 Uppsala
Ansvarig för planen:	Anders Ekegård 018-727 00 91
Planens giltighetstid:	2020-01-10 – 2020-08-30

1. SYFTE OCH INNEHÅLL

Syftet med arbetet mot diskriminering och kränkande behandling är att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Planens funktion är att förebygga och förhindra att kränkningar förekommer genom att beskriva konkreta åtgärder och ha tydliga rutiner. Planen är en dokumentation av det arbete som bedrivs löpande samt utgångspunkt för uppföljning, utvärdering och utveckling. Planen är därmed en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Planen är även ett verktyg att använda sig av då diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling uppstår i verksamheten, genom att den beskriver vilken arbetsgång som ska följas i sådana situationer, hur utredningar och åtgärder ska dokumenteras och följas upp.

Till dig som elev

- Den här planen är till för dig!
- Den ska se till att varken Du eller dina kamrater blir utsatta för kränkningar när du går på vår skola.
- Den ska se till att du är medveten om dina rättigheter
- Den ska även se till att Du är medveten om dina skyldigheter och att du fullgör dem.

Om du märker att någon eller du själv blir utsatt för kränkningar så ska du berätta för en vuxen omgående.

Till Dig som vårdnadshavare

- Ditt uppdrag blir att prata med era barn om hur man är mot andra och om hur vi på skolan arbetar mot kränkningar.
- Om Du misstänker att någon far illa så förväntar vi oss att Du omedelbart kontaktar skolledningen på Funbo skola.

Funbo skolas elevhälsoteam:

Anders Ekegård, rektor

Sara Bagge, stf. rektor

Vakant, skolpsykolog

Jakob Ahlund, skolkurator

Margaretha Lernström Larsson, skolsköterska

Madelene Norman, skollogoped

1.1 Begrepp

Trakasserier och sexuella trakasserier

- Trakasserier är ett agerande som kränker en persons värdighet kopplat till diskrimineringsgrunderna; kön, könsidentitet, ålder, religion- och eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, etnicitet eller annan funktionsnedsättning.
- Sexuella trakasserier är när kränkningar har en sexuell karaktär.

Kränkande behandling

- Kränkande behandling kallas den handling som inte kan kopplas till någon diskrimineringsgrund men som kränker ett barn eller elevs värdighet och kan vara:
 - Fysiska: slag, knuffar, sparkar, fasthållning.
 - Verbala: förolämpningar, öknamn, könsord, svordomar, hot.
 - Psykosociala: miner gester suckar blickar, ryktesspridning, utfrysning.
 - I text/eller bildform: sms, mms e-post, sociala medier, lappar, brev klotter.

Diskriminering

- När någon missgynnas eller kränks indirekt på grund av skolans struktur (regler, förhållningssätt, kultur) och som missgynnar eller inskränker en elevs rättigheter eller via direkt missgynnande behandling av personal. Behandlingen ska ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna som nämns ovan.
- En elev kan även missgynnas utifrån dessa kriterier om det finns behov av särskilt stöd som inte tillgodoses.

Vardagliga dispyter

- Konflikter hör till vardagen och är en drivkraft till förändring och utveckling. Elever kan oftast lösa konflikter på egen hand men behöver ibland få vägledning från vuxna

2. FÖREGÅENDE ÅRS UTVÄRDERING

Enligt 6 kap. 8 § skollagen ska en redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts tas in i efterföljande års plan. Utvärderingen i föregående års plan är utgångspunkten för den nya planen.

2.1.

Föregående periods åtgärder	Målet med åtgärden/önskvärd effekt	Effekt/hur blev det
Ökad personalnärvaro i korridorer vid in och utpassering och vid övergång från skola och fritids.	Att våra elever ska känna sig trygga i vår skola under hela skoldagen.	En positiv effekt märks på eleverna av ökad personalnärvaron i korridoren. Dock ser vi att det finns tidpunkter som behöver stärkas ytterligare.
Öka samarbete mellan skola och fritidshem.	Främja samarbete kring elever och aktiviteter mellan skola och fritids.	Samarbete mellan skola och fritids har ökat, men vi behöver hitta forum för att underlätta kommunikation kring elever och aktiviteter.
Olika ingångstider för klasserna efter lunchrast, samt olika sluttider för eleverna.	Detta för att ge eleverna mer utrymme och minska trängsel i korridorer.	Det har blivit lugnare i korridorer vid de tillfällen som eleverna har olika slut- och ingångstider.
Gruppstärkande aktiviteter kring vår värdegrund.	Stärka gemenskapen bland eleverna. Arbeta för att främja goda relationer mellan elever i olika klasser och årskurser.	Gruppstärkande aktiviteter har upplevts positivt bland personal och elever och bör fortsätta och utvecklas ytterligare.

3. UNDERSÖKNING AV RISKER (STEG 1)

Syftet med undersökningen är att upptäcka om det förekommer diskriminering, repressalier, trakasserier och kränkande behandling samt eventuella risker för diskriminering, repressalier, trakasserier och kränkande behandling och andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten. De problem- och riskområden som identifieras i verksamheten ligger till grund för planeringen av de åtgärder som ska genomföras. Undersökningen omfattar såväl förekomsten av diskriminering, repressalier, trakasserier och kränkande behandling som en översyn av den egna organisationen på såväl individ-, grupp- och verksamhetsnivå.

3.1. Redovisning av hur periodens undersökning har gått till och hur personalen och barnen/eleverna har medverkat

Uppsala kommuns trygghetsenkät genomförs i alla klasser på Funbo skola men en mer utförlig görs i årskurs 2 och årskurs 3 och i fritidshem. Eleverna besvarar enskilt dessa enkäter. Svaren sammanställs centralt av Uppsala kommun.

Incidentrapporterna är den dokumentation som finns kring varje enskilt **ärende**. Rapporterna analyseras och sammanställs av elevhälsoteamet varje termin.

KIA, Uppsala kommuns skaderapportering

Trygghetsvandring genomförs i elevrådet tillsammans med rektor. Tillsammans går man runt i skolan både inomhus och utomhus och eleverna får berätta hur de upplever olika platser. Noteringen tas sedan vidare till arbetslag och elevhälsoteam för sammanställning och hur man går vidare i arbetet.

Elevintervjuer genomförts av fritidspersonal med elever som går fritids under höstterminen och vårterminen för att få djupare vetskap om elevernas känsla av trygghet under skoldagen.

3.2. Områden som berörts i undersökningen

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

3.3. Redovisning av undersökningens resultat läsåret 18/19

Uppsala kommuns trygghetsenkät

Skola	Procent som håller med (hela kommunen):
Jag känner mig trygg i skolan	97 (92)
Skolarbetet gör mig så nyfiken att jag får lust att lära mig mer	87 (74)
Lärarna i min skola hjälper mig i skolarbetet om jag behöver det	98 (94)
Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter	95 (87)
Jag får veta hur det går för mig i skolarbetet	90 (88)
Fritidshem	
Jag mår bra när jag är på mitt fritidshem	96 (95)
Personalen på mitt fritidshem hjälper mig om jag behöver det	93 (95)
Om någon skulle göra elaka saker mot ett barn på mitt fritidshem, så finns det personal som gör något åt det	92 (94)
Vi barn får vara med i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling	83 (79)
På mitt fritidshem märks det att alla är lika mycket värda	97 (94)
På mitt fritidshem får vi träna på att samarbeta	93 (87)

Incidentrapport

Antalet inrapporterade kränkingsärenden har ökat.
 Elevincidenter dokumenteras och diskuterats löpande på arbetslagsmöten.

Trygghetsvandring

Det har framkommit i trygghetsvandringen att det kan uppstå en del konflikter i skogen, vid torget, vid Kingplanen och vid ”Stängerna”. Eleverna berättar att det kan saknas vuxna i det området

Elevintervjuer

Utifrån elevintervjuerna så upplever 20 procent av eleverna att de ibland är rädda för en annan elev på skolan. 99.7 procent av eleverna uppgav att de hade någon att leka med under raster och fritids.

4. ANALYS AV ORSAKER (STEG 2)

Vi ser i resultatet av Uppsala kommuns trygghetsenkät att vi har goda resultat vad gäller trygghet och att eleverna upplever att det får hjälp i skolarbetet om de behöver det. Vi har genomgående goda resultat på enkäten.

Vi behöver dock bli tydligare och bättre på att involvera eleverna i vårt värdegrundsarbete samt använda och göra begreppen kända för eleverna. T ex har vi inte använt begreppen, diskriminering och kränkande behandling tillräckligt ofta. De begreppen och innebörden kan vi befästa i samarbetet med skolan.

Underlaget till elevintervjuerna och trygghetsvandringen är tunt. Underlaget behöver stärkas och kompletteras för att vi ska kunna göra vidare analys och vidta åtgärder för att ge ökad trygghet och trivsel. Förbättra uppföljning och analys av resultat kring elevernas skolsituation

Eftersom det endast är elevrådsrepresentanter som går vandrigen med rektor är det av stor vikt och avgörande om resultatet ska vara trovärdigt att elevrådsrepresentanterna har fått förberedas i sina respektive klasser. Här ser vi en brist hos oss i nuläget. Alla elever i varje klass ska ha fått möjlighet att få lämna synpunkter via exempelvis en skolgårdskarta till kommande vandring. Denna skulle kunna komplettera vandrigen som görs. Rektor noterar på en karta de områden som eleverna uppfattar som otrygga och skriver ned om det finns ytterligare synpunkter. Noteringen tas sedan vidare till arbetslag och elevhälsoteam för sammanställning och hur man går vidare i arbetet. Elevrådet får ta del av förslag och lägga in ytterligare synpunkter för eventuella åtgärder

Antalet inrapporterade kränkingsärenden har ökat. En orsak till det är att vi de senaste åren har tydligare rutiner kring inrapportering och åtgärder av incidenter.

Till de elevintervjuer som görs på fritidshemmet behöver en komplettering göras, vi måste även säkerställa att alla elever, även de elever som inte går på fritids har möjlighet att intervjuas och svara på frågor. I nuläget gör den enbart på fritidshemmet med anledning att den är utifrån trivsel under fritidshemstiden. Trygghet och trivsel i skolan genomsyras av att hela skoldagen beaktas. Här behöver också resultatet överlämnas till rektor/elevhälsoteam och eventuella åtgärder bör säkerställas.

Vi behöver komplettera kommunens gemensamma trygghetsenkät, i form av en egen, med frågor som kan ge en tydligare bild av elevens trivsel i vår skola.

5. ÅTGÄRDER (STEG 3)

Mot bakgrund av föregående års utvärdering, undersökningen (steg 1) och analysen (steg 2) ska de förebyggande och främjade åtgärder som skäligen kan krävas vidtas. Syftet är att avvärja risker för diskriminering, repressalier, trakasserier och kränkande behandling. Åtgärderna tar sikte på att minimera risken för diskriminering och kränkande behandling m.m. och utgår från identifierade riskfaktorer. De konkreta åtgärder som planeras utgår från den undersökning som gjorts.

5.1 Konkreta åtgärder utifrån årets undersökning och utvärderingen av föregående års plan

Åtgärd	Verksamhetsform	Mål att uppnå/önskvärd effekt	Ansvar/person	Tidsplan	Uppföljning när och hur
Fortsätta synliggöra och tydliggöra vårt värdegrundsarbete. Vi välkomnar vår nya uggla Fugglo som är en symbol för vårt värdegrundsarbete. Fugglo ger värdegrundsuppdrag varje vecka som man arbetar med i klasserna.	Skola och fritidshem	Stärka gemenskapen bland eleverna. Arbeta för att främja goda relationer mellan elever i olika klasser och årskurser och med det motverka kränkande behandling	Arbetslag, men En ansvarig lärare skickar och håller i uppdragen.	Varje vecka	Löpande uppföljning och behovsprövande uppdrag utvärdering i juni
Skapat samarbetstid för lärare och fritidspersonal vid arbetsplatsträffar.	Skola och fritidshem	Främja samarbete kring elever och aktiviteter mellan skola och fritidshemmet.	Rektor	Ca 30 min varje månad	juni
Ökad personalnärvaro i korridorer vid in och utpassering och vid övergång från skola och fritids. Fritidspersonal har ett tydligt schema över ansvarsklasser vid övergång mellan skola och fritids.	Skola och fritidshem	Att våra elever ska känna sig trygga i vår skola under hela skoldagen. Samt säkra överföring av eventuella händelser under skoldagen mellan personal.	Rektor		Löpande

Komplettera kommunens gemensamma trygghetsenkät, i form av en egen, med frågor som kan ge en tydligare bild av elevens trivsel i vår skola. Att ha fler verktyg som kan mäta trivsel, trygghet och studiero.	Skola och fritidshem	Förbättra uppföljning och analys av resultat kring elevernas skolsituation Att våra elever ska känna sig trygga. Skapa ett underlag för ev. åtgärder och utveckling av verksamheten.	Rektor (Lärare tar fram enkät vt20)	Våren, mars/april	April av eht-team
Utveckla för- och efterarbete till trygghetsvandringen som genomförs med rektor i elevrådet.	Skola	Att alla elevers synpunkter ska bli uppmärksammade och komma till tals.	Rektor/lärare/elevhälsoteam	Våren, mars/april	juni

6. UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING (STEG 4)

6.1

Periodens åtgärder	Målet med åtgärden/önskvärd effekt	Effekt/hur blev det

6.2. Medverkade barn/elever i arbetet och i utvärderingen av planen?

Ja

Nej

Om nej, varför?

7. ATT UPPTÄCKA, ANMÄLA OCH ÅTGÄRDA DISKRIMINERING, TRAKASSERIER OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Se Utbildningsförvaltningens rutin för anmälan och handläggning av kränkande behandling och definitioner och begrepp ur Allmänna råd.

7.2. Rutiner – information till barn, elever och vårdnadshavare om hur de ska anmäla diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Funbo skola har skrivit en handlingsplan för kränkande behandling, och gjort den synlig i hela skolan. Vårdnadshavare uppmuntras att ta kontakt med klasslärare eller fritidshemspersonal, om man tror att kränkningar förekommer. Samtal med elever/vårdnadshavare dokumenteras av mottagande personal.

7.3. Rutiner för personalens respektive chefs skyldighet att anmäla

- Anmälan inkommer till rektor. *Närvarande personal skickar en oidentifierad beskrivning av händelsen via e-post till rektor (kopia till klasslärare). I ämnesraden för e-post skrivs ”Anmälan kränkande behandling”.*
- Rektor kontrollerar och vidarebefordrar till huvudman genom att skicka anmälan för registrering och diarieföring till registrator.
- Rektor ser till att ärendet skyndsamt utreds, vidtar åtgärder, följer upp och återrapporterar dokumentationen och avslut av ärendet till enheten för uppföljning och analys.
- Registrator avslutar ärendet i dokument- och ärendehanteringssystemet.

7.4. Rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation avseende diskriminering och kränkande behandling

När en anmälan inkommit, utser rektor skyndsamt de personer som ska utreda händelsen. Alla samtal, slutsatser och åtgärder dokumenteras. Händelser med inslag av hot och våld anmäls i KIA.

Rutiner för utredning:

1. Samtal med den utsatte som får ge sin bild.
2. Individuellt samtal med varje elev som varit inblandad genomförs. Samtalen sker utan vårdnadshavare.
3. Analys görs av samtalen och slutsatsen ligger till grund för lämpliga åtgärder.
4. Vårdnadshavare till berörda elever kontaktas samma dag.

5. Återkoppling sker så snart som möjligt till personal som arbetar med inblandade elever.
6. Uppföljningssamtal sker med inblandade inom en vecka och fortsätter tills dess att situationen är löst. Återkoppling sker till vårdnadshavare.
7. Om kränkning fortsätter trots samtal kallas vårdnadshavare till den elev som kränkts till skolan för vidare åtgärder. Rektor kallar.
8. Vid behov beslutar rektor om eventuell anmälan till andra myndigheter som polis, socialtjänst och arbetsmiljöverket.

a. Rutin när personal har kränkt barn/elever

Rektor ska omgående informeras, varvid samtal med berörda sker. Vid behov tas kontakt med annan personal, för rådgivning och handledning. Vårdnadshavare kontaktas av rektor eller annan lämplig personal och dokumentation sker.

b. Rutin för revidering av periodens plan och fastställande av nästkommande plan – datum

Plan mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas på studiedagarna i juni varje år av arbetslag och elevhälsoteam. Ny plan fastställs av elevhälsoteam i september 2020

8. DELAKTIGHET I ÅRETS ARBETE

Det främjande arbetet handlar om att stärka de positiva förutsättningarna för att motverka diskriminering och kränkningar i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Syftet är att skapa en trygg skolmiljö och förstärka respekten för allas lika värde. Arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter riktar sig till alla elever och all personal och genomförs utan att det föranleds av något särskilt identifierat problem i verksamheten.

8.2. Beskriv hur barnen/eleverna ska medverka i det främjande och förebyggande arbetet

Varje klass har klassråd regelbundet. Elevråd och matråd med representanter från förskoleklass till årskurs 3. Eleverna ska ges möjlighet att vara delaktiga i framtagandet av skolans trivseregler. Eleverna ges tillfälle att fylla i trivselenkäter.

8.3. Beskriv hur personalen ska medverka i det främjande och förebyggande arbetet

Under studiedagar i juni och augusti utvärderas och diskuteras planen med all personal. När ny plan upprättas i september är alla involverade av gällande innehåll. Personalen är involverad i sina arbetslag och där diskuteras frågeställningar till denna för att skapa trygga rutiner och ett gemensamt förhållningssätt. Personalen genomför och planerar våra gemensamma aktiviteter. De flesta ingår i rastvaktsschemat för att skapa en trygg skolmiljö för våra elever genom en tydlig vuxennärvaro.

9. ATT GÖRA PLANEN KÄND - FÖRANKRING

Barnen/eleverna

Varje år ska eleverna informeras om att planen finns samt i korta drag vad innehållet är.

Vårdnadshavarna

Planen mot diskriminering och kränkande behandling läggs ut på hemsidan. Vårdnadshavarna informeras om det via mail i början av läsårsstart. På föräldramöte ges information om planen och finns på Funbo skolas hemsida.

Personalen – alla som är verksamma inom utbildningen

Alla som arbetar på Funbo skola har ett ansvar att känna till planen.